

KARTA KURSU

Nazwa	Język obcy dla celów akademickich	
Nazwa w j. ang.	English for Academic Purposes	
Koordynator	prof. zw. dr hab. Bożena Muchacka	Zespół dydaktyczny
		Zespół dydaktyczny SPNJO
Punkcja ECTS*	1	

Opis kursu (cele kształcenia)

Kurs odbywa się w języku angielskim i obejmuje następujące komponenty: 1. Pisanie eseju. 2. Przygotowanie studentów do samodzielnego selekcjonowania i analizowania informacji zawartych w różnorodnych materiałach naukowych. 3. Samodzielne streszczanie i parafrazowanie tekstów naukowych. 4. Przygotowanie prezentacji.

Warunki wstępne

Wiedza	Wiedza nabyta podczas kursu języka obcego na poziomie B2
Umiejętności	Umiejętności nabyte podczas kursu języka obcego na poziomie B2
Kursy	B2

Efekty uczenia się

	Efekt uczenia się dla kursu	Odniesienie do efektów kierunkowych
Wiedza	W01 Student rozpoznaje i wskazuje struktury leksykalno-gramatyczne służące do parafrazowania tekstów naukowych oraz przygotowania prac pisemnych (eseju). W02 Student wskazuje i wymienia techniki streszczania tekstu naukowego. W03 Student wskazuje i wymienia techniki prezentowania wybranego tematu z zakresu studiowanej dziedziny.	K_W03 K_W18
Umiejętności	U01 Student samodzielnie wykorzystuje struktury leksykalno-gramatyczne charakterystyczne dla tekstów naukowych w celu przygotowania akademickich prac pisemnych (parafraza tekstu, esej). U02 Student pisemnie i ustnie streszcza tekst naukowy. U03 Student interpretuje i przedstawia wyselekcjonowane informacje w formie prezentacji.	K_U14
Kompetencje społeczne	K01 Student posiada kompetencje w zakresie stosowania wiedzy teoretycznej i praktycznej nabytej w trakcie kursu i swobodnie komunikuje się w języku obcym. K02 Student umiejętnie funkcjonuje w obcej kulturze oraz inicjuje kontakty międzynarodowe. K03 Student posiada kompetencje w kierunku aktualizowania swojej wiedzy i umiejętności i adaptowania ich do zmieniającego się świata zewnętrznego.	K_K02

Organizacja										
Forma zajęć	Wykład (W)	Ćwiczenia w grupach								
		A		K		L		S		P
Liczba godzin				15						
15										

Opis metod prowadzenia zajęć

Konwersatorium: Metoda komunikacyjna. Celem metody komunikacyjnej jest rozwinięcie umiejętności skutecznego i swobodnego porozumiewania się w języku obcym w sposób odpowiadający danym okolicznościom. Forma konwersatorium pozwala rozwinąć umiejętności selektywnego słuchania, gromadzenia potrzebnych informacji, a następnie analitycznego i krytycznego wykorzystania podanych informacji.

Formy sprawdzania efektów uczenia się

	E – learning	Gry dydaktyczne	Ćwiczenia w szkole	Zajęcia terenowe	Praca laboratoryjna	Projekt indywidualny	Projekt grupowy	Udział w dyskusji	Referat	Praca pisemna (esej)	Egzamin ustny	Egzamin pisemny	Inne
W01						x	x	x					
W02						x	x	x					
W03						x	x	x					
U01						x	x			x			
U02						x				x			
U03						x				x			
K01							x						
K02						x	x						
K03						x	x						

Kryteria oceny

Zaliczenie z oceną.
 Ocena z zajęć wystawiona jest na podstawie: • obecności na zajęciach • aktywności na zajęciach • prac pisemnych • prezentacji
 Ocenę dostateczną może uzyskać student, który regularnie uczęszcza na zajęcia, otrzymał co najmniej ocenę dostateczną z prac pisemnych i prezentacji. Ocenę dobrą może uzyskać student, który poza spełnieniem wymogów na ocenę dostateczną, otrzymał większość ocen dobrych z prac pisemnych i prezentacji oraz potrafi wyrazić własne stanowisko wobec omawianych kwestii. Ocenę bardzo dobrą może uzyskać student, który poza spełnieniem wymogów na ocenę dobrą, otrzymał większość ocen bardzo dobrych z prac pisemnych i prezentacji, jest regularnie przygotowany do zajęć, wykazuje się inicjatywą i kreatywnością językową.

Uwagi

Studia jednolite magisterskie, niestacjonarne

Treści merytoryczne (wykaz tematów)

Cechy dobrego eseju: (2) o struktura i rejestr o indywidualna praca pisemna – esej. Prezentacja wybranych elementów tekstu naukowego (np. struktury gramatyczne i leksykalne, rejestr, styl, bibliografia, przypisy, cytaty, interpunkcja): (5) o Zasady parafrazowania, streszczenia i interpretacji tekstu: (4) o wskaźniki dyskursu i funkcji językowych o rejestr o Sztuka prezentacji: (4) o praca z materiałami audiowizualnymi o cechy i struktura dobrej prezentacji o projekt indywidualny/grupowy – prezentacja związana ze studiowanym przez studentów kierunkiem

Wykaz literatury podstawowej

Macpherson, R., English for Academic Purposes, PWN, 2008.
Hewings, M., Cambridge Academic English: upper-intermediate, Cambridge University Press, 2009.
Bell, D., Passport to Academic Presentations, Garnet Education, 2008.
Slaght J., Harben, P., English for Academic Study: Reading, Garnet Education, 2009.
Campbell, C., Smith, J., English for Academic Study: Listening, Garnet Education, 2009.
McCormack, J., Watkins, S., English for Academic Study: Speaking, Garnet Education, 2009.
Black, M., Capel, A., Objective IELTS, Cambridge University Press, 2011.

Wykaz literatury uzupełniającej

Jordan, J. J., Academic Writing Course. Study Skills in English, Longman, 1999.
Zemach, D.E. and Rumisek, L.A., Academic Writing from Paragraph to Essay. Macmillan, 2003.
źródła internetowe

Bilans godzinowy zgodny z CNPS (Całkowity Nakład Pracy Studenta)

liczba godzin w kontakcie z prowadzącymi	Wykład	
	Konwersatorium (ćwiczenia, laboratorium itd.)	15
	Pozostałe godziny kontaktu studenta z prowadzącym	2
liczba godzin pracy studenta bez kontaktu z prowadzącymi	Lektura w ramach przygotowania do zajęć	
	Przygotowanie krótkiej pracy pisemnej lub referatu po zapoznaniu się z niezbędną literaturą przedmiotu	2
	Przygotowanie projektu lub prezentacji na podany temat (praca w grupie)	2
	Przygotowanie do egzaminu/zaliczenia	4
Ogółem bilans czasu pracy		25
Liczba punktów ECTS w zależności od przyjętego przelicznika		1