

KARTA KURSU

| | | |
|-----------------|--|--------------------|
| Nazwa | Kultura organizacyjna instytucji oświatowych | |
| Nazwa w j. ang. | Organizational culture of educational institutions | |
| Koordinator | Dr Ryszard Ślęczka | Zespół dydaktyczny |
| Punktacja ECTS | 1 | Dr Ryszard Ślęczka |

Opis kursu (cele kształcenia)

Celem kursu jest zapoznanie studentów z podstawową terminologią w zakresie kultury organizacyjnej. Podczas kursu studenci będą mieli możliwość zapoznania się z prakseologicznymi determinantami kultury organizacyjnej w kontekście rozwoju edukacji. W ramach treści programowych szczególną uwagę poświęcimy naukom pedagogicznym i ich związkom z kulturą organizacyjną. Ponadto studenci przyswoją sobie wiedzę o podstawowych typach kultury organizacyjnej oraz jej genezie. Na szczegółową analizę złożą się zagadnienia związane z kulturą organizacyjną, które występują w procesie nauczania i wychowania oraz pracy nauczyciela.

Warunki wstępne

| | |
|--------------|---|
| Wiedza | Wiedza o funkcjonowaniu instytucji oświatowych na poziomie podstawowym. |
| Umiejętności | Umiejętność analizy tekstu i aktywny udział w dyskusji. |
| Kursy | Podstawowy w zakresie szkoły średniej. |

Efekty uczenia się

| | Efekt uczenia się dla kursu | Odniesienie do efektów kierunkowych |
|--------------|--|-------------------------------------|
| Wiedza | W03-zna podstawową terminologię używaną w pedagogice w tym na poziomie rozszerzonym w pedagogice przedszkolnej i wczesnoszkolnej. | K_W03 |
| | W06-ma uporządkowaną wiedzę o współczesnych kierunkach w pedagogice przedszkolnej i ich wzajemnych relacji z instytucjami oświatowymi. | K_W06 |
| | W08-ma pogłębioną i uporządkowaną wiedzę w zakresie pedagogiki przedszkolnej oraz zna podstawowe teorie pedagogiczne w zakresie nauczania i wychowania w odniesieniu do postaw organizacyjnych. | K_W08 |
| | Efekt uczenia się dla kursu | Odniesienie do efektów kierunkowych |
| Umiejętności | U01-wykorzystuje podstawową wiedzę teoretyczną w zakresie pedagogiki przedszkolnej i wczesnoszkolnej oraz stara się ją powiązać z innymi dyscyplinami w celu analizowania i interpretowania określonej sytuacji edukacyjnej w odniesieniu do kultury organizacyjnej. | K_U01 |
| | U02-wyszukuje i przetwarza informacje na temat zjawisk społecznych przy użyciu różnych źródeł w celu analizowania zaistniałych sytuacji organizacyjnych w instytucjach oświatowych. | K_U02 |
| | U03-wykorzystuje i syntetyzuje w projektowaniu zadań praktycznych w konkretnych sytuacji organizacyjnych. | K_U03 |

| | | |
|-----------------------|-----------------------------|-------------------------------------|
| Kompetencje społeczne | Efekt uczenia się dla kursu | Odniesienie do efektów kierunkowych |
| | | |

| Organizacja | | | | | | | | | | | | |
|---------------|------------|---------------------|--|---|--|---|--|---|--|---|--|---|
| Forma zajęć | Wykład (W) | Ćwiczenia w grupach | | | | | | | | | | |
| | | A | | K | | L | | S | | P | | E |
| Liczba godzin | 10 | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |

Opis metod prowadzenia zajęć

E-learning

Formy sprawdzania efektów uczenia się

| | E – learning | Gry dydaktyczne | Ćwiczenia w szkole | Zajęcia terenowe | Praca laboratoryjna | Projekt indywidualny | Projekt grupowy | Udział w dyskusji | Referat | Praca pisemna (esej) | Egzamin ustny | Egzamin pisemny | Inne |
|------|--------------|-----------------|--------------------|------------------|---------------------|----------------------|-----------------|-------------------|---------|----------------------|---------------|-----------------|------|
| W01 | x | | | | | | | | | x | | | |
| W02 | x | | | | | | | | | x | | | |
| W03 | x | | | | | | | | | x | | | |
| U01 | x | | | | | | | | | x | | | |
| U02 | x | | | | | | | | | x | | | |
| U03 | x | | | | | | | | | x | | | |
| K01 | | | | | | | | | | | | | |
| K02 | | | | | | | | | | | | | |
| K03 | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |

Kryteria oceny

Warunkiem zaliczenia kursu jest aktywny udział w dyskusji, będącej częścią każdego wykładu oraz pisemna praca zaliczeniowa.

Uwagi

Studia jednolite magisterskie, stacjonarne

Treści merytoryczne (wykaz tematów)

1. Teoretyczne podstawy kultury organizacyjnej.
2. Prakseologiczne determinanty kultury organizacyjnej.
3. Kultura organizacyjna w funkcjonowaniu administracji szkolnej.
4. Praca pedagogiczna nauczyciela a kultura organizacyjna.
5. Uczniowie w procesie wdrażania kultury organizacyjnej

Wykaz literatury podstawowej

Dejnarowicz W., Kultura organizacyjna pracy nauczyciela , „Nowa Szkoła”, 1981, nr 4.
 Hofstede G., Kultura i organizacja, Warszawa 2000.
 Karta Nauczyciela, Warszawa 1982.
 Pająk J., Kultura organizacyjna w oświacie, Katowice 1996.
 Potocki A. (red.), Zagadnienia organizacyjne. Wybrane zagadnienia, Warszawa 2005.
 Sikorski C., Kultura organizacyjna, Warszawa 2002.

Wykaz literatury uzupełniającej

Kowalski T., Kierowanie zespołami pedagogicznymi, Kalisz 1983.
 Zarządzanie i kierowanie oświatą, (red.) J. Turlej, Warszawa 1988.

Bilans godzinowy zgodny z CNPS (Całkowity Nakład Pracy Studenta)

| | | |
|---|--|----|
| liczba godzin w kontakcie z prowadzącymi | Wykład | |
| | Konwersatorium (ćwiczenia, laboratorium itd.) | 5 |
| | Pozostałe godziny kontaktu studenta z prowadzącym | |
| liczba godzin pracy studenta bez kontaktu z prowadzącymi | Lektura w ramach przygotowania do zajęć | 15 |
| | Przygotowanie krótkiej pracy pisemnej lub referatu po zapoznaniu się z niezbędną literaturą przedmiotu | 10 |
| | Przygotowanie projektu lub prezentacji na podany temat (praca w grupie) | |
| | Przygotowanie do egzaminu/zaliczenia | |
| Ogółem bilans czasu pracy | | 30 |
| Liczba punktów ECTS w zależności od przyjętego przelicznika | | 1 |