

FORMULARZ ZGŁOSZENIA SYTUACJI KONFLIKTOWEJ / PROBLEMU
INSTYTUT PEDAGOGIKI UKEN

I DANE OSOBY ZGŁASZAJĄCEJ (STRONA A)

Imię i Nazwisko: _____

Status: Student (Rok: _____, Kierunek: _____) / Pracownik

Dane kontaktowe (e-mail/tel.): _____

II DANE STRONY, KTÓREJ DOTYCZY ZGŁOSZENIE (STRONA B)

Imię i Nazwisko / Jednostka: _____

Status: Nauczyciel Akademicki / Student / Pracownik Administracji

III OPIS SYTUACJI KONFLIKTOWEJ

Data i miejsce zdarzenia: _____

Przedmiot/Kurs (jeśli dotyczy): _____

Charakter problemu (zaznacz właściwe):

Konflikt interesów lub poglądów

Poczucie nierównego traktowania lub skrzywdzenia

Brak jasności co do stawianych zadań / zasad oceniania

Zastrzeżenia do postawy etycznej lub komunikacji (brak szacunku)

Inne: _____

Szczegółowy opis sytuacji:

(Proszę opisać przebieg zdarzenia, uwzględniając próby polubownego rozwiązania sporu, jeśli takie miały miejsce)

IV OCZEKIWANIA I PROPONOWANE ROZWIĄZANIE

Czego oczekuje Zgłaszający? (mediacja, ponowne sprawdzenie pracy, przeprowadzenie

hospitacji weryfikacyjnej, zmiana grupy, inne)

V POUCZENIE I PODPISY

Zgłoszenia anonimowe rozpatrywane są tylko w wyjątkowych, uwiarygodnionych przypadkach.

Przyjmuję do wiadomości hierarchiczny tryb rozpatrywania sprawy (I Instancja: Opiekun Roku/Dyrektor ds. Kształcenia).

Decyzje ostateczne podejmuje właściwy Prorektor lub Rektor.

Data: _____ **Podpis Zgłaszającego:** _____

ADNOTACJE ORGANU ROZPATRUJĄCEGO (Wypełnia Instytut)

Data wpływu: _____

Podjęte działania:

Rozmowa wyjaśniająca

Wyznaczenie hospitacji interwencyjnej

Mediacja

Rozstrzygnięcie: _____

Podpis Dyrektora/Opiekuna: _____